**Allegato A**

|  |
| --- |
| *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”(D.M. 66/2023).***Formazione del personale scolastico per la transizione digitale** |
| **MISSIONE e COMPONENTE** | **LINEA INVESTIMENTO** | **AVVISO** | **IDENTIFICATIVO E TITOLO****PROGETTO** | **CUP** |
| **M4 C1** | **M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico** | **M4C1I2.1-2023-1222****Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)** | **M4C1I2.1-2023-1222-P-33305****DigitalFirst** | **E64D23003770006** |

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL’AVVISO PUBBLICO UNICO**

**SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI DI ESPERTI FORMATORI INTERNI/ESTERNI E TUTOR/FORMATORI TUTOR COMUNITA’ DI PRATICHE INTERNI PER LA REALIZZAZIONE DEI PERCORSI PREVISTI DAL PROGETTO “DigitalFirst”, P.N.R.R. - D.M. 66 FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE DA CONTRATTUALIZZARE COME INCARICHI AGGIUNTIVI, COLLABORAZIONE PLURIMA O CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONI OCCASIONALI.**

 (allegare copia documento d’identità in corso di validità)

Al Dirigente Scolastico

dell’**I.S.I.S. DUCA DEGLI ABRUZZI**

di Catania

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. civ. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

In qualità di:

* Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
* personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima). Specificare l’Istituzione Scolastica o altra amministrazione pubblica nella quale si presta servizio:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* personale estraneo all’amministrazione (esperti esterni-persona fisica).

di partecipare alla procedura per la selezione di:

* **ESPERTO FORMATORE per laboratori di formazione sul campo**
* **ESPERTO FORMATORE per percorsi di formazione sulla transizione digitale**
* **TUTOR per laboratori di formazione sul campo**
* **TUTOR per percorsi di formazione sulla transizione digitale**
* **FORMATORE TUTOR per la Comunità di pratiche**

**Nell’ambito delle azioni del progetto PNRR “DigitalFirst”** in attuazione del*Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”(D.M. 66/2023).* **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale.**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il/la sottoscritto/a dichiara di:

* essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell’Unione Europea;
* godere dei diritti civili e politici;
* non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
* essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
* non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
* non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
* non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall’art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”), introdotto dall’art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”);
* Essere/non essere dipendente di un’amministrazione/istituzione scolastica pubblica (indicare quale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e **allegare autorizzazione del dirigente**)
* essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

titolo di studio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

conseguito presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* di essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
* di aver preso visione dell’Avviso;
* di essere disponibile a svolgere l’attività in orario extracurriculare;

A tal fine allega

* curriculum vitae in formato europeo (solo dati essenziali, pertinenti e non eccedenti);
* copia di un documento di identità in corso di validità;
* autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 e del regolamento UE/679/2016.

Inoltre dichiara di impegnarsi a svolgere l’incarico senza riserve secondo il periodo indicato e di presentare la relazione finale e la dichiarazione delle ore prestate.

ll/la sottoscritto/a autorizza il titolare al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 279/2016 o GDPR, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI**

Si informa che l’I.S.I.S. DUCA DEGLI ABRUZZI nell’esercizio delle proprie attività istituzionali, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell’ambito delle procedure previste nel presente Avviso.

In applicazione del reg. UE 679/16, del D. Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all’ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il titolare del trattamento dei dati è l’istituzione scolastica stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Brigida Morsellino

Al fine di garantire un adeguato supporto agli interessati il Titolare ha nominato un DPO, al quale è possibile rivolgersi:

 **DATA PROTECTION OFFICER (DPO)**

Il Responsabile per la Protezione dei Dati personali (DPO) è il Dott. Renato Narcisi, legale rappresentante della società Netsense S.r.l. con sede legale in Tremestieri Etneo – Via Nuovaluce 38/C - 95030 (CT):

tel. 0958996123

mail: supporto@netsenseweb.com

I dati sono comunque trattati esclusivamente in relazione ad adempimenti comportati dalla gestione dell’istituzione scolastica e in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell’interessato/a.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall’art. 7 del D.Lgs 196/03.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web dell’ISTITUTO DUCA DEGLI ABRUZZI

Per eventuali informazioni rivolgersi all’Ufficio di Segreteria – ai seguenti recapiti: TEL.: 095/6163225 , PEO ctis007008@istruzione.it – PEC ctis007008@pec.istruzione.it .

\_l\_ sottoscritt\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ricevuta l’informativa di cui all’art. 13 del Reg. UE 679/16 e del D. Lgs. 196/2003, **esprime il proprio consenso** affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della vigente normativa per gli adempimenti connessi alla procedura prevista dall’Avviso.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_